



Sitno, dnia 19.06.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego PROW na lata 2014 – 2020

Tytuł operacji:

„Wypożyczenie świetlicy wiejskiej poprzez zakup wyposażenia, montaż instalacji fotowoltaicznej oraz budowę altany i grilla w miejscowości Stabrow”

Znak sprawy: RI.272.1.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

**Gmina Sitno
Sitno 73
22-424 Sitno
pow. zamojski, woj. Lubelskie
NIP - 922-29-42-612
Regon - 950368575**

2. Oznaczenie wykonawcy i ceny.

Na potrzeby niniejszej SWZ za „wykonawcę” – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Na potrzeby niniejszej SWZ za „cenę” - uważa się wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710, z późn. zm.).

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 126/2020 Wójta Gminy Sitno z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania przez Urząd Gminy w sitnie zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto. Postępowanie prowadzone jest poprzez zapytanie ofertowe zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.



4. Opis przedmiotu zamówienia:

Rekreacyjne zagospodarowanie miejscowości Sitno

4.1 Kody CPV przedmiotu zamówienia: 09332000-5 Instalacje słoneczne

4.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej na budynku świetlicy w miejscowości Stabród na działce nr ewid. 183/6, obręb Stabród o mocy min. 4 kWp. w szczególności:

- wykonanie konstrukcji na dachu z blachy trapezowej o kącie nachylenia 46°, skierowanym w kierunku południowym,
- montaż paneli fotowoltaicznych na konstrukcji,
- montaż inwerterów i pozostałych urządzeń,
- montaż kompletnego okablowania,
- montaż zabezpieczeń przepięciowych,
- doprowadzenie przewodów AC do miejsca istniejącej tablicy bezpiecznikowej budynku oraz przystosowanie jej do podłączenia nowego obwodu,
- sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
- wszystkie pozostałe prace niezbędne do uznania zadania jako kompletnego,
- wykonanie prób i pomiarów kontrolnych,
- wykonanie min 4 zdjęć, jedno dla paneli drugie dla inwertera trzecie dla okablowania czwarte dla uzyskanej wartości wykonanego uziemienia ochronnego w taki sposób by było widać odczyt z miernika oraz miejsce zacisku kontrolnego,
- wykonanie w 2 egz. dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i egz. w wersji elektronicznej zgranej na urządzeniu przenośnym do dokumentacji powykonawczej zał. kopię kpl. zgłoszenia do PGE,
- przekazanie do eksploatacji.

minimalne parametry:

- panele monokrystaliczne o mocy min. 300W - 14 szt.
- optymalizatory mocy 14 szt.,
- odporność modułu na obciążenie mechaniczne min 2800 Pa oraz obciążenie śniegowe min. 5400 Pa,
- temperatura pracy: -40°C ~ +85°C,
- sprawność modułu minimum: 20,8%,
- moduły PV muszą być opatrzone certyfikatami zgodności z normą PN-EN 61215 lub PN-EN 61646 lub z normami równoważnymi, wydanymi przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą,
- inwerter fotowoltaiczny 3-fazowy o mocy min. 4 kW,
- inwerter musi posiadać potwierdzoną zgodność z wymaganiami standardów:
- PN-EN 61000-3-2: 2007, PN—EN 61000-3-3: 2011, PN-EN 50438 lub równoważnych,
- inwerter musi posiadać certyfikat zgodności z wymogami kodeksu NC RFG,
- sprawność inwertera co najmniej 98 % ,
- komunikacja bezprzewodowa z inwerterem,
- ochrona przepięciowa typ II po stronie AC i DC w standardzie 2,
- stopień ochrony inwertera IP 65,
- przewód fotowoltaiczny DC – 1 kpl.,
- przewód prądu zmiennego AC - 1kpl.,



- skrzynki zabezpieczeń DC/AC 1000V,
- złączki szeregowo do kabla PV – 1 kpl.,
- konstrukcja nośna na dach – 1 komplet,
- uzgodnienie projektu instalacji z rzeczoznawcą PPOŻ,
- wykonanie instalacji fotowoltaicznej zgodnie z prawem polskim i europejskim,
- gwarancja producenta produktowa na panele fotowoltaiczne min. 10 lat,
- gwarancja producenta na sprawność i wydajność pracy modułu min. 90 % mocy w 10 roku użytkowania,
- gwarancja producenta na sprawność i wydajność pracy modułu min. 80 % mocy w 25 roku użytkowania,
- gwarancja producenta na skrzynki zabezpieczeń DC i AC min. 5 lat,
- gwarancja producenta na inwerter min. 10 lat z możliwością przedłużenia,
- potwierdzona żywotności kabla DC min. 25 lat,
- gwarancja producenta na konstrukcje montażowe min. 10 lat,
- gwarancja na wykonanie instalacji – min. 10 lat.

Zamawiający wymaga od wykonawcy przedłożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających spełnienie minimalnych parametrów oferowanych urządzeń, w szczególności potwierdzających minimalne wymagane przez Zamawiającego okresy gwarancji producenta na poszczególne elementy instalacji fotowoltaicznej (np. karty katalogowe, specyfikacje techniczne, certyfikaty, karty gwarancyjne producenta urządzeń itp.).

Brak przedłożenia powyższych dokumentów lub niezgodność parametrów oferowanych urządzeń z minimalnymi parametrami wskazanymi w zapytaniu ofertowym oraz z pozostałymi zapisami w składanej ofercie spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy. Zamawiający żąda aby zamontowane instalacje spełniały wymogi techniczne przepisów PPOŻ, na potwierdzenie powyższego Zamawiający przed odbiorem końcowym żąda przedłożenia przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego uzgodnienie wymogów technicznych z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń PPOŻ.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **35 dni od podpisania umowy.**

6. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

7. Opis sposobu przygotowania oferty.

7.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz



podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SWZ.
 - 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
 - 7) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 - 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.2 Forma oferty.
- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **w 1 egzemplarzu** i mieć formę pisemną.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane
 - 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
 - 4) **Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane** przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

7.3 Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać: **wypełniony formularz ofertowy oraz dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów oferowanych urządzeń zgodnie z niniejszym SWZ.**

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

8.1 Ofertę należy złożyć w:

w sekretariacie Urzędu Gminy w Sitnie, Sitno 73, 22-424 Sitno

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 30.06.2023 r do godz. 10:00

8.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

8.3 Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Sitno, Sitno 73, 22-424 Sitno



Oferta w postępowaniu na „Montaż instalacji fotowoltaicznej na budynkach świetlicy wiejskiej w m. Stabrow”.

Nie otwierać przed: 30.06.2023 r. godz. 10¹⁵.

8.4 Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w budynku Urzędu Gminy w Sitnie, Sitno 73, 22-424 Sitno (świetlica) w dniu 30.06.2023 r. o godz. 10¹⁵.

10. Termin związania ofertą

- 10.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.2 Cenę ofertową należy podawać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
- 11.3 Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania.
- 11.4 Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.5 Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zamówienia, które należy wykonać i ze sposobem ich wykonania.
- 11.6 Cena ofertowa ryczałtowa powinna obejmować koszty wykonania zamówienia bezpośrednio wynikających z SWZ, powinna także obejmować koszty robót nie ujętych w zapytaniu, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 11.7 Z chwilą rozpoczęcia montażu Wykonawca odpowiada przed właścicielem nieruchomości, których teren został przekazany, za wszystkie szkody powstałe na tym terenie.

12. Kryteria oceny ofert – najniższa cena.

Załącznikami do niniejszej SWZ są:

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

GMINA SITNO
SITNO 73, 22-424 Sitno
tel. 84 611 29 40, fax: 84 611 23 03
e-mail: ugsitno@sitno.gmina.pl
NIP 922-29-42-612, REGON 950368575

Z up. WÓJTA
SEKRETARZ GMINY
mgr Agnieszka Grzesiuk