

Uchwała Nr VI/36/2011

Rady Gminy

w Sitnie

z dnia 20 lutego 2011 roku

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) **u c h w a ł a s i ę**, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w brzmieniu załącznika do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitno.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Edward Faliendorf

Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej

§ 1

Ilekroć w Uchwale jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.),
2. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sitno,
3. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sitno,
4. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sitno,
5. Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Sitno.

§ 2

1. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie gminy i prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
2. Konsultacje prowadzone są z uwzględnieniem zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3

1. Przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi są:
 - 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) inne akty prawne ważne z punktu widzenia społecznego.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów wskazanych w § 2 w odniesieniu do projektów aktów będących przedmiotem konsultacji.
3. Niniejsza Uchwała nie narusza prawa do konsultacji społecznych wynikających z odrębnych przepisów.

§ 4

1. Wyznacza się pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Gminy Sitno do przeprowadzenia konsultacji.
2. Forma i termin przeprowadzenia konsultacji powinny być adekwatne do przedmiotu aktu prawa miejscowego oraz liczby organizacji, której statutowej działalności dotyczy akt, by zapewnić jak najszerszy udział organizacji pozarządowych w konsultacjach.

§ 5

1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Sitno na okres nie krótszy niż 5 dni.
2. W zależności od potrzeb ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być zamieszczone w prasie lokalnej.
3. Wraz z ogłoszeniem zamieszczony zostaje projekt aktu będący przedmiotem konsultacji.

§ 6

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przeprowadza się w jednej z następujących form:
 - 1) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - 2) zgłaszanie do Wójta pisemnych opinii i uwag do projektu aktu będącego przedmiotem konsultacji,
2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista obecności uczestników spotkania.
3. Wyboru formy konsultacji, w zależności od przedmiotu konsultacji dokonuje Wójt.
4. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.

§ 7

1. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i danych rejestrowych, osób uprawnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach.

2. Opinie i uwagi organizacji nie zawierające danych, o których mowa w ust. 1 lub złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym aktem prawa miejscowego.

§ 8

1. Po zakończeniu konsultacji osoba odpowiedzialna za ich przeprowadzenie przekazuje Wójtowi opinię i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym.
2. Po przeprowadzeniu przez Wójta analizy zgłoszonych opinii i uwag wyniki konsultacji z uzasadnieniem nieuwzględnionych wniosków są przekazywane Radzie Gminy wraz ze stosownym projektem uchwały, a także publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i nie później niż w ciągu 7 dni od zakończenia konsultacji.
3. W uzasadnionych przypadkach, wyniki konsultacji mogą być prezentowane w trakcie otwartych spotkań. Decyzję w tej sprawie podejmuje Wójt.
4. Wyniki konsultacji oraz ich wpływ na merytoryczną treść aktu Wójt przedstawia Radzie Gminy w uzasadnieniu do projektów aktów uchwał podlegających konsultacji.

§ 9

Konsultacje mają charakter opiniotwórczy, a ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 10

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszymi zasadami.