

Załącznik do Uchwały

Nr 1

Rada Gminy Sitno

z dnia 25 września 2014 r.

Program współpracy Gminy Sitno z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Sitno na rok 2015

1. Wprowadzenie

Nadrzędnym Założeniem władz Gminy Sitno jest służenie mieszkańcom w sposób najskuteczniejszy w ramach możliwości i środków, jakimi dysponuje.

Powszechnie wiadomo, że organizacje pozarządowe skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Dlatego współpraca władz Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zlokalizowanymi na terenie Gminy Sitno może przynieść wiele wzajemnych korzyści. Gmina będzie zlecać wybrane merytoryczne zadania osobom, które znają je nie z teorii, a z życiowych doświadczeń. Osoby te zwykle „mocniej czują” zadania, identyfikują się z nimi wiedząc, co jest dla nich najlepsze. To budzi i umacnia w społeczności lokalnej poczucie odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie. W konsekwencji przyczyni się do budowy społeczeństwa obywatelskiego, pobudzona w ten sposób aktywność mieszkańców będzie procentowała głębszym zrozumieniem kolejnych działań podejmowanych przez władze gminy, a w konsekwencji identyfikują z nią.

II. Podstawa prawna

Program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

III. Cele programu

Głównym celem programu jest włączenie podmiotów programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej na rzecz gminy i jej mieszkańców. *Cele szczegółowe:*

- Poprawa warunków życia mieszkańców gminy poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych,
- Ociążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,
- Poszerzenie działań gminy w zakresie nie objętym przez jej struktury,
- Bardziej efektywne zarządzanie finansami samorządu.

IV. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Sitno odbywa się na zasadach:

- partnerstwa – organizacje pozarządowe uczestniczą w rozpoznawaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych,
- pomocniczości przy suwerenności stron – organy administracji publicznej uznają, że organizacje pozarządowe mają prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów

społecznych i w takim zakresie współpracują z nimi, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych,

- efektywności- władze gminy zlecają zadania publiczne dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystywania środków publicznych,
- jawności- organy administracji publicznej i organizacje pozarządowe współpracując stosują jawne kryteria finansowe i poza finansowe.
- uczciwej konkurencji- wszystkie odpowiednio przygotowane podmioty mają szansę rywalizować o możliwość wykonywania zadań publicznych.

V. Podmioty programu

Ze strony Gminy Sitno program współpracy realizują

- Rada Gminy Sitno w zakresie wytyczenia założeń polityki społecznej i finansowej,
- Wójt Gminy Sitno w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- Kierownicy referatów, kierownicy jednostek organizacyjnych i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

VI. Zakres przedmiotowy

Wspierana będzie realizacja następujących zadań gminy:

1. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- Organizowanie imprez kulturalnych o charakterze lokalnym i ogólnopolskim mającym znaczenie dla kultury gminy.
- Organizowanie zajęć tematycznych w celu rozwijania i pogłębiania umiejętności służących ochronie twórczości ludowej naszego regionu,
- Upowszechnienie i promocja lokalnej twórczości ludowej

Zaplanowano kwotę w wysokości 15 000,00 złotych.

2. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

- Upowszechnienie kultury fizycznej, w tym propagowanie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży, organizacja rozgrywek i współzawodnictwa sportowego, udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, reprezentowanie gminy w rozgrywkach międzyklubowych poza gminą utrzymanie boiska sportowego,
- Organizacja niekomercyjnych przedsięwzięć sportowych dla wszystkich, popularyzujących rozwój kultury fizycznej i zdrowy tryb życia,
- Organizacja i koordynacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim,
- Szkolenie kadr młodzika i juniora młodszego przez kluby portowe.

Zaplanowano kwotę w wysokości 100 000,00 złotych.

3. W zakresie nauki szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

- Zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu, zakresie opieki w czasie przewozu do szkół w celu realizowania obowiązku szkolnego.

Zaplanowano kwotę w wysokości 45 000,00 złotych.

4. W zakresie turystyki, krajoznawstwa

- Wspieranie działań promujących gminę, w tym wydawanie materiałów reklamowych,

- Wspieranie wszelkich inicjatyw służących upowszechnieniu turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - Szkolenie kadr turystycznych.
 - Zadanie priorytetowe – oznakowanie szlaków rowerowych zaplanowano kwotę 25 000,00 złotych.
5. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
- Zadanie priorytetowe - szczepienia ochronne (brodawczak) zaplanowano kwotę 5 000,00 złotych,
 - Pomoc żywnościowa dla rodzin ubogich zaplanowano kwotę 15 000,00 złotych.
6. W zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa upowszechnienia i ochrony praw dziecka.
- Zaplanowano kwotę 15 000,00 złotych.
7. W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- Zaplanowano kwotę 15 000,00 złotych.

VII. Formy współpracy

Strategia współpracy finansowej:

Współpraca Gminy Sitno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wskazanymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie prowadzona poprzez:

1. Zlecenie zadań podmiotom programu realizacji zadań publicznych gminy na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

Strategia współpracy pozafinansowa:

1. Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków. Informacje przekazywane będą ustnie na organizowanych przez podmioty programu współpracy spotkaniach, naradach, szkoleniach, w razie potrzeby także w formie opracowań pisemnych
2. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w szczególności poprzez przyjmowanie pisemnych opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia oraz udzielenie odpowiedzi na wnioski i propozycje zmian w tych uchwałach.
3. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli samorządu gminy. W zakresie tej formy współpracy mogą być powoływane zespoły do realizacji określonych zadań.
4. Informowanie i udzielenie pomocy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnego rodzaju źródeł.
5. Pomoc w organizacji spotkań i szkoleń dla organizacji pozarządowych w zakresie bezpłatnego użyczenia pomieszczeń.
6. Sprawowanie patronatu Gminy Sitno nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych.
7. Współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych.

8. Zawieranie umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 późn. zm.) lub pomoc w ich zawieraniu.
9. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

VIII. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2015 obowiązuje od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

IX. Sposób realizacji

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się poprzez:

1. powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
3. realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert oraz w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a Ustawy.
4. zlecenia realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej, lub awarii technicznej, w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 333, z późn. zm.) z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

X. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Program będzie finansowany ze środków własnych gminy. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programów to 245 000,00 złotych w tym kwota 10 000,00 złotych na zastosowanie trybu pozakonkursowego .

XI. Sposób realizacji programu:

Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt Gminy Sitno dokona oceny realizacji programu i przedłoży sprawozdanie Radzie Gminy Sitno w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 roku.
2. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji programu.
3. Wskaźniki efektywności programu oparte są na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu 2015 r.
4. Miernikami oceny i efektywności programu będą:
 - liczba otwartych konkursów ofert , ogłoszonych na 2015 r.,
 - liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,

- wysokość środków finansowych przekazanych Podmiotom Programu w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- liczba beneficjentów korzystających ze realizowanych zadań,
- liczba Podmiotów Programu realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- liczba projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych z Podmiotami Programu.

XII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane w Urzędzie Gminy Sitno, w Referacie Administracji, Oświaty i Rozwoju, który przygotował harmonogram jego tworzenia oraz tryb i terminy konsultacji programu.
2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określa terminy dotyczące:
 - przygotowanie przez odpowiedzialnego merytorycznie pracownika projektu programu
 - skierowanie projektu do konsultacji społecznych
 - składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu
 - rozpatrzenie opinii i uwag do projektu
 - opracowanie projektu programu uwzględniającego uwagi organizacji
 - przedłożenie projektu pod obrady sesji Rady Gminy
3. Projekt programu został opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sitno (<http://www.sitno.bip.net.pl/>), na stronie internetowej Gminy Sitno w zakładce organizacji pozarządowych (www.gmina.sitno.pl/) oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sitno.
4. Uchwalony przez Radę Gminy Sitno program zostanie zamieszczony Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sitno (<http://www.sitno.bip.net.pl/>), na stronie internetowej Gminy Sitno w zakładce organizacji pozarządowych (www.gmina.sitno.pl/) oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sitno.

XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych wybierających projekty.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych, wynikających z rocznego programu współpracy Gminy Sitno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert składanych w ramach programu. Wójt Gminy Sitno powołuje komisję w drodze zarządzenia.
2. Do obowiązków pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za prowadzenie naborów ofert na wykonanie zadań publicznych w obszarach wskazanych w programie, należy prowadzenie spraw związanych z powołaniem i pracą komisji.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
4. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona sekretarza.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
6. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy
7. Oferty nie spełniające wymogów formalnych lub złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

XIV. Harmonogram terminów ogłoszenia konkursów na rok 2015

Planowane zadania:	Kwartał			
	I	II	III	IV
1 W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego				
2 W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej				
3 W zakresie nauki szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania				
4 W zakresie turystyki, krajoznawstwa				
5 W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.				
6 W zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa upowszechnienia i ochrony praw dziecka.				
7 W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych				

XV. Zakończenie

Organizacje pozarządowe mogą kierować na bieżąco uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy do pracowników Urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za dany obszar działalności.