

Uchwała Nr IV/16/2015

Rady Gminy Sitno

z dnia 3 lutego 2015 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Sitno.

Na podstawie art.5a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) Rada Gminy Sitno uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Sitno określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PRZEWODNICZĄC
Rady Gminy

Krzysztof Klikiński

I. Podstawy prawne konsultacji społecznych

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U nr 2010 r., nr 234, poz.1536 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2014 r. poz.782)
Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. Nr 199 poz. 1227 z późn. zm.).
Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2003 nr 80 poz.717)..
Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz 1658).
Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Z 2004 r, nr 99, poz. 1001 z późn zm.).
Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Z 2004 roku , nr 64, poz. 593).

II. Zasady konsultacji społecznych

- 1) Zasada suwerenności oznacza dobrowolność udziału organizacji pozarządowych w konsultacjach oraz swobodę wyrażenia opinii.
- 2) Zasada partnerstwa oznacza równość głosu i opinii formułowanych przez każdego z uczestników konsultacji. Zakłada otwartość na poglądy pozostałych uczestników konsultacji oraz gotowość do samoograniczenia się w formułowaniu żądań.
- 3) Zasada pomocniczości oznacza, że organizator konsultacji jest zobowiązany do stworzenia warunków umożliwiających efektywne uczestnictwo wszystkim zainteresowanym.
- 4) Zasada efektywności oznacza dążenie do osiągnięcia reprezentatywności środowiska pozarządowego, w tym także za pośrednictwem organizacji branżowych i reprezentacji sektora.
- 5) Zasada uczciwej konkurencji oznacza szeroki dostęp do konsultacji dla wszystkich zainteresowanych na określonych, upowszechnionych i akceptowanych zasadach.
- 6) Zasada jawności oznacza, że materiały z konsultacji są powszechnie dostępne, zaś wyniki są rozpowszechniane nie tylko w gronie uczestników konsultacji, ale w całym lokalnym środowisku..

III. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Sitno

§ 1

1. Określa się formy i sposób przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Sitno w sposób inny niż w drodze referendum lokalnego.
2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych w formie referendum lokalnego określają przepisy odrębne.
3. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Sitno przeprowadza się w przypadkach przewidzianych w ustawach oraz w sprawach uznanych za ważne dla gminy.

§ 2

1. Celem konsultacji jest możliwie najpełniejsze informowanie mieszkańców gminy o planowanych do realizacji zadaniach, zapoznanie z dokumentami oraz pozyskanie opinii, informacji i sugestii mieszkańców w sprawach ważnych dla gminy.
2. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:
 - a) ogólnogminny,
 - b) lokalny dotyczący mieszkańców pojedynczego sołectwa lub kilku sołectw,
 - c) środowiskowy dotyczący określonych grup społeczno- zawodowych lub innych podmiotów.
3. Uprawnieni do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy Sitno posiadający w dniu ich przeprowadzenia czynne prawo wyborcze.

§ 3

1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone z inicjatywy:
 - a) Wójta Gminy Sitno,
 - b) Rady Gminy Sitno,
 - c) Stałych Komisji Rady Gminy Sitno,
 - d) Grupy co najmniej 10% mieszkańców całej Gminy Sitno, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien zawierać:
 - a) przedmiot konsultacji,
 - b) propozycję terminu i zasięg terytorialny,
 - c) propozycję formy konsultacji,
 - d) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszony przez mieszkańców Gminy Sitno, oprócz wymagań określonych w § 3 ust.2 powinien ponadto zawierać:
 - a) wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z organem gminy,
 - b) listę osób popierających wniosek zawierającą ich nazwiska, imiona, adresy, numery PESEL i podpisy.
4. Wójt Gminy informuje wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jego złożenia.
5. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych jest niekompletny, Wójt Gminy Sitno, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, wzywa osoby upoważnione do kontaktów we wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych, do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
6. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

§ 4

1. Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia. Odmowa przeprowadzenia konsultacji wymaga uzasadnienia.
2. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych został rozpatrzony odmownie, kolejny wniosek w tej samej sprawie może być złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty podjęcia zarządzenia o jego odmownym rozpatrzeniu.
3. Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji społecznych, wydane przez Wójta Gminy zawiera:
 - a) cel/ przedmiot konsultacji społecznych,
 - b) obszar Gminy Sitno, na terenie którego realizowane będą konsultacje,
 - c) termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia konsultacji,
 - d) formy, w których realizowane będą konsultacje,

- e) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji oraz opracowanie wyników konsultacji,
 - f) inne niezbędne dla prawidłowego przebiegu konsultacji zapisy.
4. Informacja o planowanych konsultacjach będzie zamieszczana na stronie internetowej Gminy Sitno, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w miejscowościach objętych konsultacjami.

§ 5

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:
 - b) skierowanie do mieszkańców gminy ankiet z pytaniem lub propozycją wariantowych rozwiązań,
 - c) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych, z określeniem terminu na składanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców,
 - d) zorganizowania spotkań z mieszkańcami w zakresie tematu objętego konsultacjami,
 - e) składania opinii, uwag lub odpowiedzi drogą elektroniczną,
 - f) publikacja tematu objętego konsultacjami na stronie internetowej www.gmina.sitno.pl/ oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: <http://www.sitno.bip.net.pl/> wraz z formularzem umożliwiającym wyrażanie opinii,
 - g) panelu obywatelskiego,
 - h) innych formach uzasadnionych potrzebami i celami konsultacji.
2. Dopuszczalne jest łączenie form konsultacji dla jednej sprawy objętej konsultacjami.
3. Jeżeli konsultacje społeczne polegają na wyborze jednego z przedstawionych rozwiązań, uczestnik konsultacji powinien mieć możliwość wyboru również opcji „żadne z powyższych rozwiązań” lub „wstrzymuję się od zabrania głosu”, stosownie do przedmiotu konsultacji.
4. Wójt Gminy może powierzyć przeprowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom profesjonalnie zajmującym się badaniem opinii publicznej, określając zasady ich udziału w konsultacjach społecznych.
5. Realizacja konsultacji społecznych wymagająca specjalistycznej wiedzy, odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.
6. Konsultacje społeczne mogą trwać nie krócej niż 7 dni i nie dłużej niż 30 dni.

§ 6

1. Wójt Gminy Sitno jest zobowiązany zapewnić odpowiednią opiekę merytoryczną i organizacyjną nad konsultacjami oraz bezstronny sposób ich prowadzenia.
2. Koszty powstałe w związku z przeprowadzaniem konsultacji społecznych są pokrywane z budżetu Gminy Sitno.

§ 7

1. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.
2. Konsultacje społeczne mają charakter opiniotwórczy, a ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 8

1. Wójt Gminy przedstawia wyniki konsultacji społecznych zawierające w szczególności zestawienie wniesionych uwag i opinii oraz swoje stanowisko w przedmiocie prowadzonych konsultacji najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych, w następujący sposób:
 - a) na stronie internetowej Urzędu Gminy,
 - b) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej,

- c) w formie ustnej na najbliższej, po przeprowadzeniu konsultacji, sesji Rady Gminy,
- d) na urzędowej tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Formularz zgłaszania uwag

Konsultowany dokument:

.....

Osoba/ Instytucja zgłaszająca uwagę	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga	Treść uwagi, propozycja zmiany

Protokół z przeprowadzonych konsultacji społecznych

Konsultowany dokument:

.....

Osoba/ zgłaszająca uwagę	Instytucja	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga	Treść uwagi, propozycja zmiany*	Wniosek uwzględniony /nieuwzględniony wraz z uzasadnieniem

* **Uwaga:** „Treść uwagi, propozycja zmiany” może zostać zgłoszona w formie elektronicznej, pocztą, telefonicznie, osobiście